



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБУДО ДЮТ

Приказ № 94-лс от 07.07.2017

ПОЛОЖЕНИЕ *01-21-2.14*

**о выплатах за счет средств от приносящей доход деятельности,
в том числе стимулирующих выплатах
в МБУДО ДЮТ г.о. Королёв М.О.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение, разработано в соответствии:

- с Гражданским кодексом РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 N 2300-1;
- с Постановлением Правительства Российской Федерации № 706 от 15.08.2013 г. «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- решением Совета депутатов городского округа Королёв Московской области от 11.03.2015г. № 84/15 «Об утверждении Порядка установления тарифов (цен) на услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями»;
- Уставом городского округа Королёв Московской области;
- Уставом МБУДО ДЮТ

Настоящее положение предусматривает единые принципы установления выплат стимулирующего характера за счет средств от приносящей доход деятельности, их виды, размеры, условия и порядок установления.

1.2. Структура фонда оплаты труда сотрудников за счет средств от приносящей доход деятельности включает:

- базовую часть, размер которой составляют выплаты за все виды труда;
- фонд выплат стимулирующего характера.

1.3. Доходы от платных дополнительных образовательных услуг распределяются следующим образом:

- до 70% - на выплату зарплаты педагогическим работникам, административно-управленческому персоналу;
- до 30% - на содержание и развитие материально-технической базы Учреждения, а так же на иные цели, связанные с осуществлением деятельности Учреждения.

- приобретение учебной, методической, научной литературы; периодических изданий для обеспечения учебного процесса, управления и функционирования МБУДО ДЮТ

- приобретение программных продуктов;
- приобретение оборудования для занятий;
- расходы по коммунальным услугам;
- приобретение мебели и оборудования для учебных кабинетов;
- приобретение учебных пособий, канцтоваров;
- оплата досуговых, воспитательных и спортивно-оздоровительных мероприятий с участием сотрудников и обучающихся;
- другие вопросы ведения уставной деятельности.

2. Виды и условия выплат стимулирующего характера за счет средств от приносящей доход деятельности

2.1. Сотрудникам могут быть установлены следующие виды выплат стимулирующего характера за счет средств от приносящей доход деятельности:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;
- за востребованность платных образовательных услуг, оказываемых сотрудником;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- материальная помощь сотрудникам;
- за организацию работы по приносящей доход деятельности.

2.2. Установление выплат из фонда стимулирующего характера за достигнутые результаты деятельности работника, выполнение целевых показателей эффективности деятельности школы осуществляется с учетом мнения профсоюзного комитета на основании оценки деятельности работника.

2.3. Расчет размера выплат стимулирующего характера за счет от приносящей доход деятельности каждому сотруднику производится комиссией, создаваемой на основании приказа директора.

В комиссию по расчету размера выплат стимулирующего характера сотрудникам включаются:

- директор;
- заместитель директора или лицо, назначенное директором, курирующее оказание платных образовательных услуг;
- председатель ПК.

Председателем комиссии по расчету размера стимулирующих выплат является директор.

2.4. Установление выплат стимулирующего характера сотрудникам производится ежемесячно, что позволяет учитывать динамику достижений, в том числе образовательных.

2.5. Предельный размер стимулирующих выплат для всех категорий работников устанавливается в размере до 150 процентов (1,5-кратного должностного оклада занимаемой должности).

2.6. Произведенный комиссией расчет в размере выплат стимулирующего характера за счет средств от приносящей доход деятельности оформляется протоколом, который подписывается директором и членами комиссии.

2.7. На основании протокола комиссии по расчету размера выплат стимулирующего характера сотрудникам издается приказ о выплатах стимулирующего характера, который подписывается директором.

